

Sundbyberg Avfall och Vatten AB
Org nr 556764-2334

Årsredovisning för räkenskapsåret 2018

Styrelsen och verkställande direktören avger följande årsredovisning.

Innehåll	Sida
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	5
- balansräkning	6
- förändringar i eget kapital	8
- noter	9

Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusental kronor. Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Sundbyberg Avfall och Vatten AB levererar de kommunala tjänsterna vatten och avlopp (VA) enligt vattentjänstlagen och insamling av avfall enligt miljöbalken i Sundbybergs stad. Bolaget bedriver verksamhet som är självkostnadsfinansierad enligt lag.

Bolaget Sundbyberg Avfall och Vatten AB (fd Sundbybergs Sopsug AB) bildades ursprungligen för att anlägga och sköta stationär sopsug i Stora Ursvik. Anledningen var ett beslut som fattades under hösten 2007 inom stadsbyggnadsprojektet Stora Ursvik, att sophantering inom området ska ske genom sopsug (vakuumsugteknik), istället för genom kärllhämtningsystem. Syftet är främst miljömässigt för att minska tunga transporter inom området.

Stadens helägda koncernbolag, Sundbybergs stadshus AB, förvärvade bolaget med firma Ursviks sopsug AB den 2 juli 2012.

Sopsugsterminalen färdigställdes under 2014 och från årsskiftet 2014/2015 har anläggningen varit i drift.

Kommunfullmäktige beslutade vid sitt sammanträde den 19 december 2016 att bilda ett vatten-, avlopps- och avfallsbolag inom koncernen Sundbybergs stadshus AB. Inför organisationsförändringen tillträdde Jan Jogell som ny verkställande direktör den 1 januari 2017.

I samband med organisationsförändringen den 1 april 2017 bytte Sundbybergs Sopsug AB (fd Ursviks Sopsug AB) namn till Sundbyberg Avfall och Vatten AB (SAVAB).

Samtliga aktier i bolaget ägs av Sundbybergs stadshus AB, org nr 556775-5516 med säte i Sundbyberg.

Flerårsjämförelse

		<u>2018</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>	<u>2014</u>
Nettoomsättning	tkr	101 907	71 751	3 942	3 173	
Resultat efter finansiella poster	tkr	-562	-376	-896	-976	-565
Balansomslutning	tkr	355 229	311 017	65 419	63 475	65 648
Antal anställda	st	28	25			
Soliditet	%	1,8	2,5	2,1	3,3	4,0

Nyckeltalsdefinitioner framgår av not 1. Bolaget tog i april 2017 över VA- och anfallsverksamhet från Sundbybergs stad vilket förklarar den ökade omsättningen.

Viktiga förhållanden och väsentliga händelser

Ny VA-taxa började gälla från 1 januari 2018 baserad på branschorganisationen Svenskt vattens rekommendationer. Konstruktionen av taxan förändrades med syfte att vara mer rättvis och bättre motsvara de faktiska vattentjänsterna som nyttjas.

Riktlinjer och föreskrifter för avfallshantering i Sundbyberg antogs under våren 2018.

En intern omorganisation har genomförts inom bolaget med förändrad ansvarsfördelning inom chefsledet. Förändringen trädde i kraft den 1 maj 2018.

Under året har bolaget jobbat aktivt med att införa nya rutiner för att säkerställa informationssäkerheten inom verksamheten och samtlig personal har genomgått eller ska genomgå säkerhetsklassning då VA-verksamheten innehåller skyddsvärd information.

Bolaget har under våren blivit kranmärkt vilket är en nationell hållbarhetsmärkning för de organisationer som väljer kranvatten framför flaskvatten i sin verksamhet.

Reglering av årets resultat för VA-verksamheten har skett mot skuld till taxekollektivet. Detta innebär att ett överuttag på 5,2 mnkr för VA-verksamheten har upptagits som skuld på balansräkningen. Årets redovisade resultat efter omföring av skuld till kollektiven är totalt -1,5 mnkr, varav Avfallsverksamheten -1,5 mnkr och VA-verksamheten 0 mnkr.

Från 1 januari 2019 gäller nya avgifter för avfallshämtning i Sundbyberg efter beslut av kommunfullmäktige. Beslutet innebär bland annat förändringar i konstruktionen av taxan då matavfallsavgifterna särredovisas. Avgifterna höjs då bland annat kostnaderna för behandling av brännbart avfall och kostnader för återvinnings-centralen ökar. Avgifterna för VA är oförändrade 2019.

Första spadtag för byggnation av en ny sopsugsanläggning för Hallonbergen har genomförts under hösten 2018. Sopsugsanläggningen byggs i anslutning till befintlig anläggning. Under 2019 sker övertagande av befintliga sopsugsanläggningar i Storskogen och Hallonbergen från Fastighets AB Förvaltaren. Under hösten 2018 togs beslut om investering i ny sopsugsanläggning i Rissne.

Sundbybergs stad står inför en kraftig befolkningstillväxt vilket innebär att stora investeringar i nya VA-ledningar och sopsugsanläggningar behöver göras under kommande år. Infrastruktur för vatten och avfall är en av de första byggstenarna i exploateringsprocessen och VA- och avfallsverksamheten står därför inför stora utmaningar framöver.

Förslag till vinstdisposition

Till årsstämman förfogande står följande vinstmedel:

Balanserade vinstmedel	7 699 285
Årets resultat	-1 502 505
	<hr/>
	6 196 780

kronor

Styrelsen föreslår att vinstmedlen disponeras så att

i ny räkning överförs	6 196 780
	<hr/>
	6 196 780

kronor

Resultaträkning	Not	2018	2017
Nettoomsättning	2	101 907	71 751
Rörelsens kostnader			
Driftkostnader		-66 357	-44 722
Övriga externa kostnader	3, 4	-11 296	-9 619
Personalkostnader	5	-19 534	-13 867
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-5 022	-3 811
Summa rörelsens kostnader		-102 209	-72 019
Rörelseresultat		-302	-268
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	6	66	17
Räntekostnader och liknande resultatposter	7	-326	-126
Summa resultat från finansiella poster		-260	-109
Resultat efter finansiella poster		-562	-377
Skatt på årets resultat	8, 9	-941	76
Årets förlust		<u>-1 503</u>	<u>-301</u>

Balansräkning	Not	2018-12-31	2017-12-31
Tillgångar			
Anläggningstillgångar			
<u>Materiella anläggningstillgångar</u>			
Byggnader och mark	10	228 147	221 928
Inventarier, verktyg och installationer	11	1 260	1 348
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	12	52 159	16 034
		<hr/>	<hr/>
		281 566	239 310
		<hr/>	<hr/>
<u>Finansiella anläggningstillgångar</u>			
Uppskjutna skattefordringar	8	-	941
		<hr/>	<hr/>
Summa anläggningstillgångar		281 566	240 251
		<hr/>	<hr/>
Omsättningstillgångar			
<u>Kortfristiga fordringar</u>			
Kundfordringar		19 592	25 946
Fordringar hos koncernföretag	13	48 444	43 935
Övriga kortfristiga fordringar		4 652	215
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	14	975	670
		<hr/>	<hr/>
		73 663	70 766
		<hr/>	<hr/>
Summa omsättningstillgångar		73 663	70 766
		<hr/>	<hr/>
Summa tillgångar		355 229	311 017
		<hr/>	<hr/>

Balansräkning	Not	2018-12-31	2017-12-31
Eget kapital och skulder			
Eget kapital			
<u>Bundet eget kapital</u>			
Aktiekapital		100	100
<u>Fritt eget kapital</u>			
Balanserad vinst eller förlust		7 699	8 000
Årets förlust		-1 503	-301
		6 196	7 699
Summa eget kapital		6 296	7 799
Långfristiga skulder			
Skulder till koncernföretag	15	100 000	100 000
Förutbetalda anläggningsavgifter	16	152 577	139 209
Övriga skulder	15	38 945	38 945
Summa långfristiga skulder		291 522	278 154
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		34 704	9 826
Skulder till koncernföretag		-	2 189
Skuld till kollektiven	17	5 947	795
Aktuella skatteskulder		427	137
Övriga skulder	18	3 406	6 521
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	19	12 927	5 596
Summa kortfristiga skulder		57 411	25 064
Summa eget kapital och skulder		355 229	311 017

Förändringar i eget kapital

	<u>Aktie- kapital</u>	<u>Balanserat resultat</u>	<u>Årets resultat</u>	<u>Summa eget kapital</u>
Eget kapital 2016-12-31	100 000	1 972 616	-699 585	1 373 031
Vinstdisposition	-	-699 585	699 585	-
Omföring av balanserat resultat mot Avfallskollektivtsskuld	-	1 726 969	-	1 726 969
Ovillkorat aktieägartillskott	-	5 000 000	-	5 000 000
Årets resultat	-	-	<u>-300 715</u>	<u>-300 715</u>
Eget kapital 2017-12-31	100 000	8 000 000	-300 715	7 799 285
Vinstdisposition	-	-300 715	300 715	-
Årets resultat	-	-	<u>-1 502 505</u>	<u>-1 502 505</u>
Eget kapital 2018-12-31	100 000	7 699 285	-1 502 505	6 296 780

Villkorat aktieägartillskott uppgår
till 3.000.000 kr (3.000.000 kr).

Balanserat resultat och årets resultat
avser Avfallskollektivet.
Skuld redovisas i not 17.

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen har upprättats enligt Årsredovisningslagen (1995:1554) och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Värderingsprinciper fordringar, skulder och avsättningar

Om inget annat anges nedan värderas kortfristiga fordringar till det lägsta av dess anskaffningsvärde och det belopp varmed de beräknas bli reglerade. Långfristiga fordringar och långfristiga skulder värderas efter det första värderingstillfället till upplupet anskaffningsvärde. Övriga skulder och avsättningar värderas till de belopp varmed de beräknas bli reglerade. Övriga tillgångar redovisas till anskaffningsvärde om inget annat anges nedan.

Koncernuppgifter

Sundbybergs Avfall och Vatten AB är ett helägt bolag av Sundbybergs stadshus AB, org. nr 556775-5516 med säte i Sundbyberg. Sundbyberg stadshus AB ägs i sin helhet av Sundbybergs stad som upprättar koncernredovisning, där bolagets upprättade koncernredovisning ingår.

Inga transaktioner med närstående har skett på andra än marknadsmässiga villkor.

Intäkter

Prissättning för försäljning av bolagets produkter och tjänster som bland annat regleras i VA-lagen sker enligt självkostnadsprincipen. Uttag av taxor som överstiger årets kostnader redovisas som skuld till respektive kollektiv.

Underuttag bokförs som ett negativt resultat. Finns ett tidigare överuttag bokförs det negativa resultatet mot den kortfristiga skulden (förutbetalda intäkten). Den kortfristiga skulden omförs till en intäktspost på resultaträkningen.

Intäkter har upptagits till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas. Intäkter redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och övriga koncernbolag samt att intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Redovisning av anläggningsavgifter

För att finansiera investering av sopsug har samtliga fastighetsägare erlagt en anslutningsavgift. Anslutningsavgifterna redovisas som förutbetalda intäkter och intäktsförs årligen till ett belopp som motsvarar årets avskrivningar och räntekostnader i enlighet med självkostnadsprincipen. Som kortfristig del redovisas de avgifter som förväntas resultatföras under nästkommande räkenskapsår.

Utifrån de utbyggnadsplaner som finns bedöms de planerade anslutningsavgifterna täcka de årliga avskrivningarna och räntekostnaderna för anläggningen. Jämfört med ursprunglig plan för byggnation och anslutning är det dock en viss tidsförskjutning då byggnation i exploateringsområdet är fördröjd. I ett scenario där inte fortsatt byggnation genomförs enligt plan kommer brukningsavgifterna för sopsug att behöva höjas.

För att finansiera investering av VA-anläggningar har samtliga fastighetsägare erlagt en anläggningsavgift. Anläggningsavgifterna ska täcka avskrivningar på nyinvesteringar i ledningsnät, del av huvudanläggningen, administration, räntekostnader för nyanläggning i ledningsnät och huvudanläggning. Anläggningsavgifterna redovisas som förutbetalda intäkter och periodiseras med 10% år 1 för direkta kostnader i samband med anslutning samt administration i samband med anslutning och 1/50 av resterande 90% av anläggningsavgiften. Totalt intäktsförs 11,8% år 1. År 2-50 intäktsförs 2% per år av den del av anslutningsavgiften (90%) som ej avsåg att täcka direkta kostnader och administrationskostnader i samband med anslutningen. Som kortfristig del redovisas de avgifter som förväntas resultatföras under nästkommande räkenskapsår.

Ränta

Ränteintäkter redovisas i takt med att de intjänas beräkning sker på basis av underliggande tillgångens avkastning enligt effektiv ränta.

Skatter

Årets skattekostnad utgörs av aktuell skatt och förändring i uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen utom när skatten avser poster som redovisas direkt i eget kapital. I sådana fall redovisas även skatten i eget kapital.

Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den utsträckning det är sannolikt att avdraget kan avräknas mot överskott vid framtida beskattning. Uppskjuten skatt redovisas på balansdagen i enlighet med balansräkningsmetoden för temporära skillnader mellan tillgångars och skulders skattemässiga och redovisningsmässiga värden.

På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning särredovisas inte den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver.

Fordringar och skulder nettoredovisas endast när det finns en legal rätt till kvittning.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet om de beräknas ge företaget framtida ekonomiska fördelar, till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten.

Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt linjärt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod används för samtliga typer av materiella tillgångar. Följande avskrivningstider tillämpas:

Sopsug byggnad	50 år
Sopsug markanläggning	50 år
Sopsug maskin	30 år
Ledningar vatten och avlopp	50 år
Underverket	100 år
Underverket mekanisk utrustning/installationer	15 år
Pumpstationer mekanisk utrustning/installationer	15 år
Fordon	5 år
Kontorsinventarier	5 år

Inga låneutgifter aktiveras.

Nedskrivningar av icke-finansiella tillgångar

De redovisade värdena för tillgångarna kontrolleras vid varje balansdag för att bestämma om det finns någon indikation på nedskrivningsbehov. När det finns en indikation på att en tillgångs värde minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov genom att en beräkning görs av tillgångens återvinningsvärde som det högsta av nyttjandevärdet och nettoförsäljningsvärdet. Har tillgången ett återvinningsvärde som är lägre än det redovisade värdet, skrivs den ner till återvinningsvärdet. Vid beräkning av nyttjandevärdet diskonteras framtida kassaflöden till en räntesats före skatt som är tänkt att beakta marknadens bedömning av riskfri ränta och risk förknippad med den specifika tillgången. En nedskrivning reverseras om de skäl som föranledde nedskrivningen inte längre gäller.

Leasingavtal

Samtliga leasingavtal där bolaget är leasagare redovisas som operationell leasing (hyresavtal). Sundbyberg Avfall och Vatten AB har leasingavtal gällande kallvattenmätare. Leasingavgiften redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Finansiella instrument

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar kundfordringar och övriga fordringar, leverantörsskulder, och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när Fastighets AB Förvaltaren och koncernbolag blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och koncernen har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Kortfristiga låneskulder och leverantörsskulder

Kortfristiga låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader.

Avsättningar

Företaget gör en avsättning när det finns en legal eller informell förpliktelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

Ersättningar till anställda

Kortfristiga ersättningar: Kortfristiga ersättningar i koncernen utgörs av lön, sociala avgifter, betald semester, betald sjukfrånvaro och sjukvård. Kortfristiga ersättningar redovisas som en kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning.

Ersättningar efter avslutad anställning: I Sundbyberg Avfall och Vatten förekommer såväl avgiftsbestämda som förmånsbestämda pensionsplaner.

I avgiftsbestämda planer betalar bolaget fastställda avgifter till Folksam och har inte någon legal eller informell förpliktelse att betala något ytterligare även om det andra bolaget inte kan uppfylla sitt åtagande. Sundbyberg Avfall och Vattens AB resultat belastas för kostnader i takt med att de anställdas tjänster utförts.

Sundbyberg Avfall och Vatten AB redovisar förmånsbestämda pensionsplaner i enlighet med K3s förenklingsregler. Förmånsbestämda planer som innebär att pensionspremier betalas och dessa planer redovisas som avgiftsbestämda planer.

Ersättningar vid uppsägning: Ersättningar vid uppsägning utgår då Sundbyberg Avfall och Vatten AB beslutar att avsluta en anställning före den normala tidpunkten för anställningens upphörande eller då en anställd accepterar ett erbjudande om frivillig avgång i utbyte mot sådan ersättning. Om ersättningen inte ger bolaget någon framtida ekonomisk fördel redovisas en skuld och en kostnad när bolaget har en legal eller informell förpliktelse att lämna sådan ersättning. Ersättningen värderas till den bästa uppskattningen av den ersättning som skulle krävas för att reglera förpliktelsen på balansdagen.

För bolagets VD gäller en ömsesidig uppsägningstid om 6 månader.

Uppskattningar och bedömningar

Vid fastställande av nyttjandeperiod för anläggningstillgångar beaktas den historiska utvecklingen samtidigt som antaganden görs om framtida teknisk utveckling. Avskrivningarna baseras på anläggningarnas nyttjandeperiod med avdrag för eventuellt beräknat restvärde vid nyttjandeperiodens slut. Om teknologin utvecklas snabbare än förväntat eller konkurren, reglering eller andra marknadsförutsättningar utvecklas på annat sätt än förväntat, kan företagets framtida bedömning om nyttjandeperioder och restvärden påverkas till följd av det.

Som framgår av avsnittet Skatter redovisas uppskjuten skattefordran i den utsträckning det är sannolikt att avdraget kan avräknas mot överskott vid framtida beskattning. Baserat på bolagets prognoser om framtiden görs bedömningen att den uppskjutna skatten inte kommer att kunna nyttjas.

Ekonomiska arrangemang

Inga ekonomiska arrangemang förekommer som inte redovisas i balansräkningen.

Nyckeltalsdefinitioner

Soliditet

Eget kapital och obeskattade reserver (med avdrag för uppskjuten skatt) i förhållande till balansomslutningen.

Not 2 Transaktioner med närstående

Transaktioner med närstående som genomförts på andra än marknadsmässiga villkor

Inga transaktioner har genomförts på andra än marknadsmässiga villkor.

Inköp och försäljning mellan koncernföretag

I nettoomsättningen ingår koncernintern försäljning med 24.818 tkr (16.002 tkr) och i posten övriga externa kostnader ingår koncerninterna kostnader med 2.175 tkr (398 tkr).

Not 3 Operationella leasingavtal

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
Framtida minimileaseavgifter, som ska erläggas avseende icke uppsägningsbara leasingavtal:		
Förfaller till betalning inom ett år	591	482
Förfaller till betalning senare än ett men inom 5 år	774	119
	<u>1 365</u>	<u>601</u>
Under perioden kostnadsförda leasingavgifter	603	301

Not 4 Ersättning till revisorerna

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
<u>Ernst & Young</u>		
Revisionsuppdraget	-138	-13
Summa	<u>-138</u>	<u>-13</u>

Not 5 Löner, andra ersättningar och sociala kostnader

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
Medelantalet anställda		
Kvinnor	15	9
Män	12	8
	—	—
Totalt	<u>27</u>	<u>17</u>
Löner, ersättningar, sociala avgifter och pensionskostnader		
Löner och ersättningar till styrelsen och verkställande direktören	-817	-1 192
Löner och ersättningar till övriga anställda	-12 051	-7 938
	—	—
	-12 868	-9 130
Sociala avgifter enligt lag och avtal	-4 344	-2 993
Pensionskostnader för styrelsen och verkställande direktören	-247	-337
Pensionskostnader för övriga anställda	-932	-244
	—	—
Totalt	<u>-18 391</u>	<u>-12 704</u>
Styrelseledamöter och ledande befattningshavare		
Antal styrelseledamöter på balansdagen		
Kvinnor	2	2
Män	5	5
	—	—
Totalt	<u>7</u>	<u>7</u>
Antal verkställande direktörer och andra ledande befattningshavare		
Kvinnor	1	1
Män	3	3
	—	—
Totalt	<u>4</u>	<u>4</u>

Not 6 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	<u>2018-12-31</u>	<u>2017-12-31</u>
Ränteintäkter	66	17
Summa	<u>66</u>	<u>17</u>

Not 7 Räntekostnader och liknande resultatposter

	<u>2018-12-31</u>	<u>2017-12-31</u>
Övriga räntekostnader och liknande resultatposter	-326	-126
Summa	<u>-326</u>	<u>-126</u>

Not 8 Uppskjuten skatt

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
Skillnaden mellan å ena sidan den inkomstskatt som har redovisats i resultaträkningen samt å andra sidan den inkomstskatt som belöper sig på verksamheten utgörs av		
Avseende aktiverade underskottsavdrag	-	941
Återföring av aktiverade underskottsavdrag	-941	-
	<u>-941</u>	<u>941</u>

Not 9 Skatt på årets resultat

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
Aktuell skatt	-	-
Uppskjuten skatt	-941	75
Skatt på årets resultat	<u>-941</u>	<u>75</u>
Redovisat resultat före skatt	-562	-376
Skatt beräknad enligt gällande skattesats (22%)	124	83
Skatteeffekt av ej avdragsgilla kostnader	-16	-8
Skatteeffekt på underskottsavdrag	-1 049	-
Redovisad skattekostnad	<u>-941</u>	<u>75</u>

Not 10 Byggnader och mark

	<u>2018-12-31</u>	<u>2017-12-31</u>
Ingående anskaffningsvärden	228 492	49 622
Inköp	10 866	162 833
Försäljningar och utrangeringar	-	-
Omklassificeringar	-	16 037
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	<u>239 358</u>	<u>228 492</u>
Ingående avskrivningar	-6 564	-1 924
Årets avskrivningar	-4 647	-3 572
Omklassificeringar	-	-1 068
Utgående ackumulerade avskrivningar	<u>-11 211</u>	<u>-6 564</u>
Utgående restvärde enligt plan	<u>228 147</u>	<u>221 928</u>

Not 11 Inventarier, verktyg och installationer

	<u>2018-12-31</u>	<u>2017-12-31</u>
Ingående anskaffningsvärden	1 587	16 037
Årets förändringar		
-Inköp	287	1 587
-Försäljningar och utrangeringar	-	-
-Omklassificeringar	-	-16 037
	<hr/>	<hr/>
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 874	1 587
Ingående avskrivningar	-239	-1 068
Årets förändringar		
-Avskrivningar	-375	-239
-Omklassificeringar	-	1 068
	<hr/>	<hr/>
Utgående ackumulerade avskrivningar	-614	-239
	<hr/>	<hr/>
Utgående restvärde enligt plan	<u>1 260</u>	<u>1 348</u>

Not 12 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar

	<u>2018-12-31</u>	<u>2017-12-31</u>
Ingående nedlagda kostnader	16 034	1 132
Under året nedlagda kostnader	46 991	15 686
Under året genomförda omfördelningar	-10 866	-784
	<hr/>	<hr/>
Utgående nedlagda kostnader	<u>52 159</u>	<u>16 034</u>

Not 13 Fordringar hos koncernföretag

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
Koncernkonto	48 444	38 935
Övriga koncernfordringar	-	5 000
	<hr/>	<hr/>
Summa	<u>48 444</u>	<u>43 935</u>

Beviljad checkräkningskredit uppgår till 20.000 tkr (20.000 tkr).

Not 14 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	<u>2018-12-31</u>	<u>2017-12-31</u>
Förutbet. kostnader och upplupna intäkter Avfall och VA	975	670
	<u>975</u>	<u>670</u>

Not 15 Långfristiga skulder

	<u>2018-12-31</u>	<u>2017-12-31</u>
Förfallotider		
1-5 år	38 945	126 945
> 5 år	100 000	12 000
Summa	<u>138 945</u>	<u>138 945</u>

Not 16 Förutbetalda anläggningsavgifter

	<u>2018-12-31</u>	<u>2017-12-31</u>
<u>Avfallskollektivet</u>		
Förutbetald anläggningsavgift till Avfallskollektivet	21 375	17 012
Totalt förutbetald anläggningsavgift till Avfallskollektivet	<u>21 375</u>	<u>17 012</u>
 <u>VA-Kollektivet</u>		
Förutbetald anläggningsavgift till VA-kollektivet	131 202	122 197
Totalt förutbetald anläggningsavgift till VA-kollektivet	<u>131 202</u>	<u>122 197</u>
 Totalt	<u>152 577</u>	<u>139 209</u>

Not 17 Skuld till kollektiven

	<u>2018-12-31</u>	<u>2017-12-31</u>
<u>Avfallskollektivet</u>		
Total skuld till Avfallskollektivet	0	0
<u>VA-kollektivet</u>		
Total skuld till VA-kollektivet	5 947	795
Totalt	<u>5 947</u>	<u>795</u>

Not 18 Kortfristiga anläggningsavgifter

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
Kommande års periodiserade anläggningsavgifter		
VA	1 436	1 195
Avfall	1 662	1 642
Summa	<u>3 098</u>	<u>2 837</u>

Not 19 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	<u>2018-12-31</u>	<u>2017-12-31</u>
Upplupna personalrelaterade kostnader	1 098	950
Övriga interimsskulder	11 829	4 646
Summa	<u>12 927</u>	<u>5 596</u>

Not 20 Ställda säkerheter

	<u>2018-12-31</u>	<u>2017-12-31</u>
Summa ställda säkerheter	0	0

Not 21 Eventualförpliktelser

	<u>2018-12-31</u>	<u>2017-12-31</u>
Summa ansvarsförbindelser	<u>0</u>	<u>0</u>

Not 22 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Inga väsentliga händelser har skett efter räkenskapsårets utgång.

Sundbyberg _____ - ____ - ____

Kajsa Adenbäck
Ordförande

Mattias Lönnqvist
Förste vice ordförande

Mats Skog
Andre vice ordförande

Pa Sanyang

Eva Pavoni

Veronica Kallander

Jonas Alin

Jan Jogell
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats _____ - ____ - ____.

Ernst & Young AB

Mikael Sjölander
Auktoriserad revisor



Building a better
working world

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Sundbyberg Avfall och Vatten AB, org.nr 556764-2334

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Sundbyberg Avfall och Vatten AB för år 2018.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Sundbyberg Avfall och Vatten ABs finansiella ställning per den 31 december 2018 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Sundbyberg Avfall och Vatten AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



Building a better
working world

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning av Sundbyberg Avfall och Vatten AB för år 2018 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Sundbyberg Avfall och Vatten AB enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpa bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm den 25 mars 2019

Ernst & Young AB

Mikael Sjölander
Auktoriserad revisor

Lekmannarevision i
Sundbyberg Avfall och Vatten AB

Till årsstämman i Sundbyberg Avfall och Vatten
AB, org.nr 556764-2334

Till fullmäktige i Sundbybergs stad

Granskningsrapport för år 2018

Vi av fullmäktige i Sundbybergs stad utsedda lekmannarevisorer, har granskat Sundbyberg Avfall och Vatten AB:s verksamhet.

Styrelse och VD svarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande bolagsordning, ägardirektiv samt de föreskrifter som gäller för verksamheten. Lekmannarevisorernas ansvar är att granska verksamhet och intern kontroll och pröva om verksamheten bedrivits i enlighet med fullmäktiges uppdrag.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen och god revisionsred i kommunal verksamhet. Det innebär att vi planerat och genomfört granskningen för att i rimlig grad försäkra oss om att bolagets verksamhet sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt att bolagets interna kontroll är tillräcklig. Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och prövning.

Under året har lekmannarevisorerna granskat bolagets former och instrument för styrning, uppföljning och kontroll. Granskningen har visat att det föreligger en tillräcklig struktur avseende intern kontroll inom Ursvik Sopsug AB

Vi bedömer att bolagets verksamhet sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomiskt synpunkt tillfredsställande sätt samt att den interna kontrollen har varit tillräcklig. Vi finner således inte anledning till anmärkning mot styrelsens ledamöter eller verkställande direktören.

 Sundbybergs stad den 25 mars 2019

Torbjörn Nylen

HansErik Salomonsson